

臺北市立文山特殊教育學校南區特教資源中心 113 學年度辦理 「危機行為處遇的第一步」研習計畫

- 一、依據：臺北市政府教育局特殊教育資源中心組織與任務年度工作計畫辦理。
- 二、目的：提升學前教師面對幼兒行為問題的因應技巧，期能以適宜方式、採用適當策略，以獲有效介入成效。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立文山特殊教育學校南區特教資源中心。
- 五、研習日期、時間、地點、課程內容、講座：

日期	時間	課程內容	講 座	說明	地點
113.11.02 星期六	08:35~09:00	研習人員報到		研習人數 至多 70 人	臺北市立文山特殊教育學校 6 樓研討室 (臺北市文山區秀明路 1 段 169 號)
	09:00~12:00	1. 危機行為歷程的分期(期別) 2. 各個歷程的初步策略	賴英宏 老師		

- 六、參加對象：臺北市各教保服務機構教保服務人員。
- 七、報名日期：即日起至**113 年 10 月 23 日 (額滿截止)**。
- 八、報名方式：
教保服務人員請逕至**臺北市教師在職研習網** <https://insc.tp.edu.tw/index/DefBod.aspx>
線上報名，並請貴校(園)承辦人員完成薦派程序，當報名截止後，以信件通知報名結果，
研習當日恕不接受現場報名。
若有疑問或研習相關問題逕洽研習承辦人：陳老師，電話：86615183 轉 713。
- 九、錄取標準：承辦單位將依報名時間先後順序錄取各場次人數，報名人數超過錄取人數時，單一學校以錄取 2 名教師參加為原則，並將提前截止報名。
- 十、錄取通知：報名時請務必填寫正確 e-mail 信箱，以便研習聯絡人寄發研習相關訊息；錄取通知郵件將於報名截止日後適時寄發，或請自行上網查詢錄取情形。
- 十一、研習經費：由臺北市立文山特殊教育學校南區特教資源中心相關經費項下支應。
- 十二、本研習全程參與者核發 3 小時研習時數。

※注意事項

1. 報名時請務必留取正確電子郵件信箱(務必確認),若遇不可抗拒之天災停課(如風災地震等),將另行公告擇期舉辦。
2. 請於開放報名區間至「臺北市教師在職研習網」(<https://insec.tp.edu.tw/index/DefBod.aspx>)自行線上報名並完成薦派,研習當日恕不接受現場報名。
3. 研習當日應準時參加,研習開始逾時 15 分鐘,需請假扣抵研習時數 1 小時,研習時數覈實給予,未能全程參與,或請假時數逾研習總時數三分之一時,不核予時數。因故無法出席,請於活動 5 日前主動告知,避免影響日後報名權利。請假事宜寄至承辦中心 e-mail (sser706@gmail.com),後續依個人請假 e-mail 回覆處理情形。
4. 參加研習人員完成簽到、退後,核予研習時數,如未簽到、退,恕不核予時數;;若有代簽情事且經查證屬實,被代簽者及代簽者均將取消研習資格且不核予時數,並函文所屬幼兒園依權責妥處。
5. 研習結束 5 日後,請自行上網查核時數,如有疑問請儘速來電確認。
6. 研習場地恕不提供停車,進出研習場地請主動配掛服務證或攜帶相關身分證明供查驗核對,不開放研習人員以外人士進入校區。
7. 敬請配合研習場地校園防疫措施,如有相關症狀者請勿出席。
8. 報名參加研習人員之基本資料如有變更,請於台北市教師在職研習網自行確認及修正。如於承辦人完成報名審核寄發錄取通知前,仍未更新或修正報名人員基本資料而不符參加研習之資格致影響個人最終錄取結果者,不得要求重新錄取。
9. 依據臺北市政府教育局 110 年 10 月 18 日北市教特字第 1103095370 號重申各校應配合「臺北市高級中等以下學校教師及相關人員特教知能研習方案」確實督導校內人員參加特殊教育相關研習
 - (1)學校行政人員(含校長、園長、主任/園主任、組長、幹事、護理師)每年至少 3 小時。
 - (2)教保員及助理教保員每年至少 3 小時。
 - (3)普通班教師每年至少 6 小時。
 - (4)特教教師每年至少 18 小時。
 - (5)特殊教育助理員每年至少 9 小時。