

# 臺北市立文山特殊教育學校

## 112學年度第2學期3月全校教師暨導師會議會議紀錄

壹、時間：113 年 3 月 12 日（週二）下午 4:10

貳、地點：六樓小研討室

參、主席：葉校長宗青

紀錄：凌鈺涵

肆、出席人員：各處室主任、秘書、全體導師及專任教師

伍、主席致詞：略。

陸、各處室業務報告

教務處報告

教學組

一、本學期教學實習相關期程如下

單位	指導教授	實習人數	時間	學部
臺北市立大學 師資培育	劉秋玲	12	3/6 至 5/29 每週 三	高 103 高 104 高 201 高 202
臺灣師範大學 特教系	王曉嵐	13 (暫定)	3/7 至 5/23 週四社團 課	滾球社 特奧滾球社 打擊樂社 啦啦隊社
臺灣師範大學 特教系	余永吉	10 (暫定)	中午餵飯 時間	國中部
臺灣師範大學 特教系	王慧婷	9	本學期星 期三星期 五	高 203 個案 A 高 101 個案 B 個案 C

二、本學期將配合校慶靜態活動展出學生學習成果及教師教學檔案觀摩活動時間自 113 年 3 月 9 日(六)—3 月 23 日(六)。

三、請第一學期尚未完成公開授課教師，請於 3 月 27 日(三)前填謝完畢，目前尚有老師未填報。填報網址：[\\ii02\20\\_資料上傳暫存區\\_113.8.8 清除\2\\_教務處\教學組\112 公開授課\112 學年度公開授課回傳區](#)。

四、113 年 3 月 15 日(五)為校慶補假日，請導師提醒家長當天勿到校。

五、校內 3 月預計辦理研習如下：

1. 113 年 3 月 20 日(三)下午 4:00-5:00 辦理本校教學輔導教師訪視輔

導，屆時請所有相關教師務必共同出席訪視輔導會議。

2. 113 年 3 月份校內社群將辦理軟質陶版成行、頌鉢基礎概論、願你補氣又放鬆-艾草溫罐養護等研習，請有興趣的教師詢問社群召集人研習相關事宜。

### **註冊暨資料組**

- 一、國小繳費已於 3 月 7 日發下，繳費期限為 3 月 7 日至 3 月 21 日，請老師協助提醒家長於繳費期限內繳交。
- 二、112 學年度高職部一年級在校生重新鑑定作業已進入最後階段，並請務必於 3 月 31 日前完成所有鑑定資料上傳，謝謝高一老師的協助。
- 三、近期有需多獎學金申請，請老師協助依照註冊組給予的期限內繳交相關資料，以利後續資料彙整及申請。
- 四、即將進行畢業班相關作業，請畢業班老師於 4 月 30 日前至特教通報網填寫轉銜表，請於學生畢業後再進行異動。
- 五、目前陸續會有鑑定證明發放，教育鑑定證明係重要文件，請導師加強宣導其重要性，請家長務必好好保存。

### **設備暨資訊組**

- 一、歡迎全校教職員工推薦優良書單、雜誌、期刊及教材教具，提供給教學資源中心參考。
- 二、預計 3 月 14 日設備暨資訊組會前往中正高中取回老師們申請的活體植物，因數量有限，請老師們務必善加利用於教學，讓活體植物們發揮最大的貢獻。
- 三、新學期陸續也會有教具、軟體的採購，歡迎老師們提供相關資訊與建議給資訊設備組參考，讓採購教具與軟體，更切合學生需要。

### **復健組**

- 一、本學期復健組的相關專業介入，已開始入班協同教學，也包括心理服務，社工服務與視覺定向的服務。其他的服務原則上模式與頻率將依照上學期老師協助所提出的學生需求辦理，若其他學生有相關需求，煩請班級導師聯絡復健組。
- 二、目前各學部或學生個人輔具的使用上若有任何的問題或是功能異常、損壞的狀況，請直接聯絡各班治療師或請回報復健組。
- 三、本學期復健組相關的專業教室使用(包括知動教室、多感官教室黑白屋)等，均依照上學期老師登記的使用頻率模式，除固定借用的課程外，若有使用需要的老師，請上網登記。也請老師在使用過後，確實將較具設備擺放整齊或歸放回原位，懸吊設備也請協助歸為充電，並維持各教室的整潔，以利下一位班級老師使用。

- 四、禮拜五水中體驗課程，經本學期特殊教育推行委員會的提案和討論，我們在考慮到親師生的健康並降低水中和陸上溫差對健康的風險之後，決定進行以下調整：當中央氣象署預報的溫度低於 20 度時，我們將暫停入水，學生回歸各班原課程或是分組上課，以確保在溫差下不受健康危害
- 五、本學期將在 4 月 17 日星期三下午 1:30-3:30，地點在 6 樓小研討室，舉辦「動物治療」的相關課程，報名資訊會公布到公佈欄上，有興趣的老師請踴躍報名。

## 學務處報告

### 訓育組

- 一、校慶系列活動之靜態展覽展期自 3 月 9 日（六）起至 3 月 29 日（五）止  
地點在 1 樓文山藝廊，展出內容：
- （一）學生學習成果暨教師教學檔案觀摩展
  - （二）社團活動學習成果展
  - （三）藝術才能班成果展
  - （四）職業課程學習成果展
- 歡迎全體教職員工以及親師生踴躍蒞臨參觀。
- 二、3 月 15 日（五）為校慶補休日。
- 三、3 月 19 日（二）將召開畢業典禮第一次籌備會，請相關人員準時與會。
- 四、3 月 21 日（四）週會時間將辦理優良學生優良事蹟發表，並於 3 月 28 日（四）週會時間辦理優良學生選舉活動。
- 五、結合 2024 臺北兒童月活動，3 月 26 日（二）上午 10：00 將於二樓學部走廊辦理兒童歡樂慶祝相關活動，參加對象為國小部及幼兒部學生。
- 六、4 月 8 日（星期一）至 4 月 12 日（星期五）為聯絡簿抽查週，屆時將至各學部收取聯絡簿，預定上午收取，抽查完畢後會盡快發回。時間分配預定如下：星期一：幼兒部、國小部，星期三：國中部、高職部三年級，星期四：高職部一年級、高職部二年級。

### 生教組

- 一、3 月 28 日（四）班聯會將辦理「網路交友安全及應注意事項」教育宣導。
- 二、3 月 29 日（五）將召開 112 學年度第 2 學期 3 月份教師助理暨交通安全會議。
- 三、4 樓小型操場旁「交通安全教室」已建置完成，敬請教師多加利用。依教育局來文每學年學生須實施至少 4 小時以上交通安全課程；教師每學年完成至少 4 小時以上交通安全教育相關研習或線上課程，敬請協助配合。交通安全模組教案路徑：168 交通安全入口網」(<https://168.motc.gov.tw/>)、教育部「『教育雲』教育大市集」(<https://market>。

cloud.edu.tw/ )、「教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺」

(<https://reurl.cc/e3bxvb>)，敬請教師參考運用。

四、清明節將屆，為防止掃墓期間引發火災等公共安全意外事故，建議「清明掃墓不用火，防災永續保平安」。宣導海報已公告在學校網站及 1 樓公告欄，請參閱配合。

五、反詐騙宣導：勿點擊不明連結之簡訊，可以透過加入 165LINE@官方帳號、165 臉書粉絲專頁或下載警政服務 App 等方式，隨時接收最新防詐資訊。

### 體衛組

一、3月29日(五)10:30於4樓團輔室將召開3月份「委外清潔督導會議」。

二、3月29日(五)11:00於4樓團輔室將召開本學期「期初健康促進會議」。

三、本學期學生團體保險已完成投保作業，若學生有理赔需求可至學務處領取理赔申請書或至國泰人壽學生團體保險網頁下載。

四、2025年雙北世壯運於113年2月17日開放選手報名參賽，報名期限至114年2月17日止，相關報名資訊可至世壯運網頁參考 <https://wmg2025.tw> 若有興趣也可報名擔任志工，報名時間：2024年2月21日起至2024年12月31日止。志工報名資訊連結：<https://newcv101.gov.taipei>

五、113 年全國中等學校運動會由臺北市辦理，相關體育課程融入資訊歡迎教師們參閱 <https://reurl.cc/v0p8Zk>

六、3月14日(四)臺北市牙醫師公會身心障礙牙科醫療團校園治療服務開始。

七、3月19日(二)國中新生及照顧者口腔潔牙訓練。

八、3月20日(三)國中二年級女生子宮頸癌 HPV-2 疫苗接種。

### 輔導組

一、4月9日、4月16日、4月23日每週二上午10:00-12:00將辦理高三學生生涯小團體，感謝高三教師們協助安排適合參與課程的學生。

二、4月9日(二)導師暨全校教師會議將辦理教師輔導知能研習-「正向行為支持案例分享」，邀請宋祖駿心理師分享具情緒行為處遇案例。

三、本學期2月、3月的認輔紀錄，請於4月11日前交至學務處輔導組，感謝導師撰寫。

四、四月份家長成長研習活動：4月10日(三)09:30-12:00「養生抒壓課程」。

五、依據教育局113年1月16日來文，有鑑於長期照顧服務之需求逐年增加，為推廣大眾對長照政策和專線的知曉，請導師適度將長照議題融入教學中，提供以下連結供老師們參考：(1)國小教材網址：

<https://reurl.cc/3LKkeX> (2)國中教材網址：<https://reurl.cc/e8MpLb>

(3)高中教材網址：<https://reurl.cc/Y6YDEX>

## 總務處報告

- 一、113年度特教學校防災實體輔導訪視目前預計2個時段，5月10日或5月31日，待教育部核定安排後再行公告，屆時再請各處室協助。
- 二、3月5日下午16時已辦理三樓國中、高職部及西側樓梯 PVC 地毯汰換工程委託設計監造採購案(案號:11301)工程圖說審查會議。
- 三、預計3月30日辦理高壓電保養作業，當日10時至12時全校停電。
- 四、集中劃帳各項鐘點費、補助款等入帳時程：

負 責 處 室	項 目	入帳時程								
		11月	12月	113 1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
人 事 室	正式薪津、代理 教師薪津、公 教優惠存款	11/1	12/1 12/12	1/1 1/31	2/1 2/7	3/1				
	月退休金、撫恤金	11/1	12/1	1/1	2/1	3/1				
	三節慰問金(退休)			1/22						
	教職員工交通費	12/14	112應付 款1/16	2/21	3/18					
	國旅休假補助費		12/18	2/6	2/29 3/19					
	健康檢查補助	12/6	12/18 12/22							
	生日禮金	12/6								
	在職進修補助									
	子女教育補助									
	核定考績			1/15						
	預借考績				2/7					
	晉級補發			1/15 1/31	3/7					
	未休假加班費等		12/28							
	結婚/生育/喪葬 等補助		12/29							
	年終工作獎金			1/31						
	資優教師獎勵金									
	幼兒課後留園	12/19	112應付 款1/17	2/6	3/19					

負 責 處 室	項 目	入帳時程								
		11月	12月	113 1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
教 務 處	國小課輔費	12/19	112應付 款1/17	3/1	3/19					
	國中課輔費									
	高職課輔費									
	代課費(幼兒)									
	代課費(幼兒-喪假)									
	代課費(國小)			2/6						
	代課費(高職)		112應付 款1/17							
	代課費	12/20	12/29	2/6						
	短代代課費-幼兒	12/20	112應付 款1/17							
	短代代課費-國小	12/20	112應付 款1/17	2/29						
	自付代課費	12/6 12/18 (10月)	1/17 (11月)	2/6 (12月)	3/5 (1月)					
	超鐘點	12/20	12/29	2/6						
	代理導師鐘點	12/22	112應付 款1/19	2/15						
	加班費	12/19 12/22	12/29							
	內聘鐘點費	11/21 11/29 12/6 12/15	12/29	2/6						
	外聘治療師	12/1	12/29	2/7						
	調增(超)鐘點									
	約僱助理加班費									
	教材編輯費	12/29	12/29							
	國內差旅費	12/6								
	寒暑輔鐘點費(幼兒)			3/1						

負 責 處 室	項 目	入帳時程								
		11月	12月	113 1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
	寒暑輔鐘點(國小)			2/29						
	寒暑輔鐘點(國高職)									
	獎勵教師獎金		12/20							
	鑑定安置心評費		12/19							
	交通費(IEP. 備課 日)									
	交通費(家訪)									
	調增鐘點差額(國小)	12/29	12/29							
	調增鐘點差額(國中)	12/29	12/29							
	補發超鐘點									
	工作體驗營									
學 務 處	臨時教助鐘點	12/15	1/15	2/7	3/15					
	教師助理（加班）	12/15	112應付 款1/17	2/15						
	教師助理（交通）	12/15	112應付 款1/17	2/15						
	教師助理（休假.病 假補助金）		12/15							
	導護費	12/19	112應付 款1/17	2/15						
	代導師費	12/20	112應付 款1/19	2/15						
	午餐指導費	12/20	112應付 款1/17	2/6						
	國內差旅費				2/29					
	聯課指導費(外聘)	12/12	1/10	1/17						
	加班費			2/15	3/19					
	內聘鐘點費	12/15		2/6						
	午餐退費									
	暑期泳訓鐘點費									
	替代役交通費	12/11	112應付 款1/18	2/7						
	校外實習師交通	12/15	12/29	1/19						

負 責 處 室	項 目	入帳時程								
		11月	12月	113 1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
實 業 科 處	職輔教師交通費	12/22	12/22 12/29							
	成教班鐘點(外聘)	12/21	12/20							
	暑期工作體驗營									
南 區	日薪助理鐘點	12/8	12/22	2/23	3/8					
	巡輔師交通費	12/22	12/22							
	加班費	12/18	12/26	2/15 2/29						
	巡輔師個案輔導	12/26	12/26	3/1	3/1					
	超鐘點	12/21	12/21							
	教材編輯費	12/21	12/21							
	輔導費	12/21	12/21							
	內聘鐘點費									
	施測費(特幼班臨時安置)			3/1						
	學年度鑑安施測誤餐費									
	學年鑑安召集人審查費		12/18							
	學年在校生施測費		12/18							
	學年鑑安召集人資料審查工作									
	進修費用補助									
總 務 處	加班費			2/15						
	國內差旅費	12/6		2/15	3/5					
第 一 學 期	助理薪津	12/8	1/3	2/2	3/4					
	國內差旅費	12/6 12/22 12/29	12/15 12/19 12/22 12/29							
	人事費	2/6	2/6	2/6						
	內聘鐘點費	11/27 11/29	12/20							
	加班費	12/20		2/29						



負 責 處 室	項 目	入帳時程								
		11月	12月	113 1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
秘書室	112家長會議交通費		12/20							
	國內差旅費				2/29 3/1					

## 實習輔導處

### 實習組

#### 一、專科教室/實習工場維護狀況與宣導：

- (1) 近日常接獲上課教師反應教室內物品短少，再次宣導教室內配置物品請勿攜出教室，以維護次堂師生授課使用權益。另，課程結束後亦請儘快歸還鑰匙，避免影響次堂教師備課，謝謝。
- (2) 有需要借用或申請物品請於上課三天前(不包含假日)至實輔處填單申請借用；若有需要請購物品請於上課兩週前提出申請。
- (3) 空間維護狀況：

教室	改善內容
1 樓洗衣工場	●請使用完衣物教材後，請依分類收納至收納箱中並上蓋，避免孳生蚊蟲與跳蚤，並請勿隨意將私人廢棄衣物放入收納箱中，謝謝。
411 烹飪教室 313 烹飪教室 512 烹飪教室 烘焙教室	●刀具使用完畢請老師視教學現場安排，指導學生或請助理老師協助擦乾後，放入上鎖櫃子中，請勿放在晾乾區，造成次堂摔落或師生危險，謝謝。

### 就業輔導組

- 一、臺北市教育局將於3月16日於臺北特殊教育學校辦理「學生轉銜安置機構博覽」，已於日前將報名名冊轉交承辦單位，3月11日會發放行前通知，屆時請導師協助轉發並提醒家長準時與會。
- 二、職教督導小組學生實習職場訪視活動將於3月29日辦理，近期會發下家長參加意願調查表，屆時請導師協助收齊後繳交至就輔組以進行後續事宜。
- 三、請相關任課教師於3月29日前上網芳填報2、3月每月之星名單，路徑請參考先前所發之通知單。

四、高三學生若至安置單位試做或是試讀，請導師事先填寫「提早轉銜請假申請書」為學生請公假，並關心學生在機構適應情形，協助家長相關事宜。

柒、討論提案：

提案一：這學期國中部沒有借到空氣清淨機，但是國中部有好幾個身體病弱學生，因為一感冒就會肺炎住院而亟需使用，是否可以請購1台有醫療等級的空氣清淨機放在國中部使用？(提案人：國中部孟令偉老師)

決議：學生需求請老師提特推會審議。

提案二：有關落實學校門禁及人員管制一案，希望相關處室能落實執行流程。(提案人：國小部全體教師)

說明：

一、學校雖訂有門禁及校園安全相關管理辦法，但未確實落實執行，學部間常有未與教師安排之家長或相關人士隨意走動(在老師不知情的狀況下)，請相關處室能說明清楚權責及處理方式

二、希望能明確提出發生事件時，教師通報如遇相關主任請假，該由誰代理？時效性為何？以免又出現通報完卻遲遲無人處理的狀況(實在已發生多次上述狀況)

決議：

一、若遇外人進入校園，請統一通報警衛室，保全會依依入侵人員狀況通報相關處室主任，若遇主任不在，則由其代理人協助處理。

1、校外人士非法入侵：依本校校園安全維護演習計畫之編組任務執行。

2、進入教學區干擾教學：由教務主任至教學區協調溝通。

二、請所有教職員工協助，在校園內若看到陌生人，請大家都提高警覺並主動詢問及通報。

捌、臨時動議：

一、有學生因上、下學是由不同家屬接送，發生只有一人有接送證而被警衛攔下之狀況，是否能核發2張接送證。

決議：有此特殊需求(上、下午固定不同家人接送者)請導師提出申請發給2張接送證，其餘家人則換證後再進入校園接送學生。

玖、散會：17：23。