

依據下頁提示，完成自己的週課表。

說明：可以抄錄、剪貼文字。課程名稱可簡寫。

| 臺北市立文山特殊教育學校 學年度第 學期 週課表 | | | | | |
|--------------------------|----|----|----|----|----|
| 高職部 年 班 學生： | | | | | |
| | 星期 | 星期 | 星期 | 星期 | 星期 |
| 第 節 | | | | | |
| 第 節 | | | | | |
| 第 節 | | | | | |
| 第 節 | | | | | |
| 午餐 午休 | | | | | |
| 第 節 | | | | | |
| 第 節 | | | | | |
| 第 節 | | | | | |

臺北市立文山特殊教育學校 109 學年度第 2 學期 週課表

高職部 2 年 4 班

學生：○○○

| | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 |
|----------|------------|---------------|------------|-------------------|------------|
| 第 1 節 | 衛生安全 導論 | 健康與體育 | 衛生安全導 論 | 週/班會 | 門市服務實 作 |
| 第 2 節 | 貨架整理 實作 | | 職場清潔實 作 | 藝術 | |
| 第 3 節 | | 語文 | | 游泳 功能性動作 訓練 | |
| 第 4 節 | | | | | |
| 午餐 午休 | | | | | |
| 第 5 節 | 飲料調製 實作 | 事務機器與 電腦應用 | 家事處理實 作 | 社團活動 | 生活管理 |
| 第 6 節 | | | | | |
| 第 7 節 | | 自然 | | 語文 | 藝術 |
| 放 學 | | | | | |