

臺北市立文山特殊教育學校

團體活動(4人以上)營養午餐加退訂申請表

申請日期	_____年____月____日		
學部		班級	
說明	請以下人員注意協助辦理事項： 1. <u>團體加退訂</u> 請於4個工作日前申請(ex：星期一申請退星期五之後或星期五申請退下星期四之後)。 2. <u>全班或全學部</u> 則不需要加退訂名單。		
加/退餐	<input type="radio"/> 加餐 <input type="radio"/> 退餐 *事由：_____		
加/退餐日期	_____月____日至____月____日 <input type="radio"/> 全學部/全班 <input type="checkbox"/> 星期一 <input type="checkbox"/> 星期二 <input type="checkbox"/> 星期三 <input type="checkbox"/> 星期四 <input type="checkbox"/> 星期五 <input type="checkbox"/> 午餐 (<input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點)		
加退訂名單	編號	班級	學生姓名
	1		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	2		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	3		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	4		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	5		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	6		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	7		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	8		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	9		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	10		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	11		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	12		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	13		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	14		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
	15		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點
16		<input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 早點 <input type="checkbox"/> 午點	
申請人		營養師	
體衛組長		學務主任	