

臺北市立文山特殊教育學校

108學年度第2學期4月全校教師暨導師會議紀錄

壹、時間：109年04月14日（星期二）下午16時10分

貳、地點：六樓小研討室

參、主席：謝校長榮懋

紀錄：單大民

肆、出席人員：詳簽到單

伍、主席報告：感謝大家於疫情期間的辛苦付出與努力，以下5點提醒請再加強注意

一、教室與走廊請保持通風，將門窗打開讓氣流流通。

二、五樓專科教室例黑白屋屬密閉空間盡量少用，如需使用請務必戴口罩。

三、學生上課座位盡量排開。

四、家長及來賓入校我們皆要求戴口罩，教師與學生接觸較多，老師上課時也可帶上口罩以保護自己的健康。

五、考慮學生之受教權，學生如僅是一般呼吸道症狀來上課，請學生務必戴上口罩上課。

陸、各處室業務報告

■教務處報告

●教學組

一、有關臺北市 108 學年度特殊教育班優良教材教具評選及觀摩實施計畫已轉知各學部，並公告於本校網頁及\\ii02\20_資料上傳暫存區_109.8.11 清除\2_教務處\教學組。歡迎各學部老師們踴躍參加，並請於 109 年 4 月 24 日(五)前將參加作品備齊資料交至教學組，統一送件。

二、有關「108 學年度教師專業發展進階專業回饋人才及教學輔導教師認證審查作業」，請參與認證之教師至「教師專業發展支持作業平臺」提交資料。

三、平臺網址：<https://proteach/er.moe.edu.tw>。

四、認證審查作業資料繳交期限：自 109 年 4 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日止。

五、以上詳細說明資料放置於\\ii02\20_資料上傳暫存區_109.8.11 清除\2_教務處\教學組。

六、感謝協助幫忙 109 年國中教育會考特殊考場工作人員及監考人員之所有同仁。

七、各組派員參加 109 年 4 月 20 日(一)109 年國中教育會考臺北考區特殊考場訓

練講習會。

八、109年5月6日(三)上午辦理考生家長說明會。

九、預計109年5月13日(三)下午辦理籌備會；109年5月16日(四)下午辦理監試工作講習會。

十、本次考場將使用3、4樓學部教室，屆時將發通知請導師協助借用教室及整理教室，並於109年5月15日(五)中午開始場地佈置。另學生圖書館、教學資源中心亦同，如有影響同仁使用請多包涵。

十一、預計於109年4月21日(二)召開國中小課程推動核心小組(08:30-09:30)會議、高職課程推動核心小組(09:30-10:30)，請各學部核心小組成員準時與會。

十二、有關調查各學部因應嚴重特殊傳染性肺炎可能之停補課計畫，感謝各學部老師已於109年4月1日(三)討論並上傳預定之補課方式。同一科別、科目請學部進行統一規劃；至於跨學部課程(社團、特色課程)請業管單位協調後告知教務處。

●註冊暨資料組

一、高一鑑定資料於109年4月7日(二)完成送件。北區特教資源中心退件部份業請導師協助確認(含家長填答部份)資料，並訂於109年4月14日(二)完成補件。

二、高職部新生報到與評估訂於109年5月11日(一)~12日(二)，並於109年4月21日(二)召開高職部新生報到與評估第一次籌備會議。

三、有關109學年度國中小在家教育申請調查將於近日發送調查表給各班導師，並訂於109年4月28日(二)截止後報局。

四、109年4月28日(二)畢業生市長獎及各獎項提報審查會議。

五、業於日前確認國中小應屆畢業生無申請延長修業年限申請之需求。

六、本校特教通報網轉銜通報部份請各畢業班導師儘速完成(日前已個別通知)，最遲於109年4月22日(三)前完成。

●設備暨資訊組

一、依據臺北市教育局109年3月20日北市教資字第1093025196號函辦理，有關「推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式續階實施計畫」，請各位同仁協助遵守以下事項：

(一)各校網站之可編輯文件、表單應優先採用ODF文件格式，並應於109年度全部完成，各校應持續維持學校網站104年1月1日以後之各項文件皆採用ODF文件格式，並加強內部宣導。

(二)學校單位之行政作業應以ODF文件流通(電子交換)。

- 二、因應防疫期間教師於本校網站家長學生專區-補課專區內放置教學材料、學習單一事項，敬請留意以下事項：
- (一) 供學生下載使用的教材資源，敬請遵守ODF-CNS15251政府文件標準格式；一般教材請轉檔為.pdf、如需學生下載填寫後上傳之檔案請存為.odt格式。ppt、word、excel等具版權之格式請勿上傳。
 - (二) 如教師提供影片給學生作為教材，請務必放上Youtube後分享網址至家長學生專區-補課專區，請勿直接上傳影片檔案至校網，以免造成本校網站負載過量、導致網頁運作不良。
- 三、依據臺北市教育局 109 年 3 月 10 日北市教資字第 1093020437 號函辦理，有關「教育體系電子郵件服務與安全管理指引」有以下重要事項向各位宣導，詳細指引請見附件：
- (一) 電子郵件服務應強制使用者使用最低密碼複雜度並規範密碼最短及最長有效期。
 - (二) 辦理公務及重要業務，不得轉至及使用私人信箱收發公務資訊。
 - (三) 使用者使用電子郵件服務時，應尊重網路隱私權，不得任意窺視其他使用者之個人資料或有其他侵犯隱私權之行為。不得盜用他人或系統資源，或以任何方式影響系統正常運作。
 - (四) 各單位應定期辦理使用電子郵件服務教育訓練，提醒使用者勿開啟來路不明之電子郵件，並加強如電子郵件相關政策、管理、使用注意事項及新型態威脅等資安宣導。
 - (五) 各單位應配合本部每年定期辦理防範惡意電子郵件社交工程之演練作業，進行單位人員教育訓練，並勿過濾測試郵件，以加強使用者之安全警覺意識。
- 四、依據教育部 109 年 4 月 6 日臺教資(四)字第 1090050509 號函各級學校使用 ZOOM 視訊軟體應注意事項，敬請留意。
- 五、依據臺北市政府教育局 109 年 4 月 8 日北市教資字第 1093033517 號函「因應嚴重特殊傳染性肺炎，居家學習 4G 門號(SIM卡)申請注意事項」，感謝各班導師協助調查學生需求(含經濟弱勢及非經濟弱勢)，敬請導師於 4 月 16 日(四)前協助收回經濟弱勢學生免費 sim 卡申請書並交回教學資源中心。
- 六、依據臺北市政府教育局 109 年 4 月 8 日北市教資字第 1093030035 號函轉知臺灣三益策略發展協會辦理 109 年度「你的舊電腦，他的新希望」學童愛心再生電腦申請，目前根據今年 3 月中調查本校學生家中無電腦設備之名單，提供符合低收、中低收、家境清寒或特殊因素者申請單一份。敬請導師協助發給學生申請表並於 109 年 4 月 17 日(五)交回教務處設備組。
- 七、敬請各位同仁若使用本中心各項設備、桌椅或沙發等公物，請於使用完畢後確實歸位，謝謝大家協助。

●復健組

- 一、本學期復健組的相關專業服務皆已上線提供(包括視覺訓練、心理、社工、物理、職能、語言)，若後續學生有相關需求，請直接與復健組或是各班治療師聯繫。
- 二、由於疫情持續中，復健組相關的教室(知動教室、黑白屋)均持續每日下班後以紫外燈消毒，請老師安心使用；也請老師進入教室戴上口罩並以酒精消毒，做好個人衛生照顧。

■學務處報告

●訓育組

- 一、3月30日至4月24日每日上午8:30至下午4:00辦理18週年校慶靜態展覽，地點在1樓文山藝廊，展出項目為：
 - (一) 寒假作業及暑假作業觀摩展
 - (二) 社團活動學習成果展
 - (三) 藝術才能班成果展
 - (四) 職業課程學習成果展
 - (五) 「文山之美」攝影比賽作品展歡迎全體教職員工與親師生踴躍蒞臨參觀。
- 二、4月9日(四)已辦理108學年度第二學期優良學生選舉，優良學生當選人為國中部801班王楷富以及高職部301班林思廷。
- 三、4月21日(二)召開全校教師暨導師會議，請全校教師準時與會。
- 四、4月24日(五)將召開109學年度畢業班校外教學第一次籌備會議。
- 五、4月28日(二)將召開108學年度畢業典禮第二次籌備會議。

●生教組

- 一、4月14日(二)將舉行108學年度校外人士入侵演練說明會，並於4月21日(二)下午2點30分進行演練，實施計畫將以飛鴿以及放置於II02暫存區/學務處/生教組，供老師們參閱。
- 二、將於4月24日(五)召開108學年度4月份教師助理暨交通安全會議。
- 三、感謝導師每日協助回報學生出缺勤狀況，提醒仍需於校務行政系統登錄與每週核章並繳回，謝謝。

●體衛組

- 一、因應新冠狀病毒防疫，體育館將於每週二、四下午三點三十分進行消毒作業，各學部若需使用體育館，請上本校系統網站借用登記。

- 二、4月16日(四)辦理高一口腔保健潔牙技能計畫。
- 三、4月16日(四)高二學部營養教育、4月23日(四)高三學部營養教育。
- 四、4月20日(一)國中女生HPV疫苗接種計畫。
- 五、4月24日(五)召開108學年度4月份108學年度第2學期4月份校舍清潔會議。
- 六、為鼓勵雇主支給員工防疫照顧假薪資之公文，相關說明已於本校網頁中公布。
- 七、本校理賠申請學生有掛學籍(休學也算)之本校學生皆可申請學生保險，也請家長宣導理賠項目不包括掛號費及證明書費用，若是自付金額低於500元不理賠。申請學保之學生除理賠申請書外，尚須檢附受益人存簿影本、診斷證明書、醫院收據(影本有蓋醫院章OK，不一定要正本)
 - ★【學生】理賠申請書、受益人存簿影本、診斷證明書、醫院收據(影本有蓋醫院章OK)。
 - ★【低收入學生】理賠申請書、受益人存簿影本、診斷證明書、醫院收據(影本有蓋醫院章OK)、低收入戶證明。
 - ★【重大傷病學生】理賠申請書、受益人存簿影本、診斷證明書、醫院收據(影本有蓋醫院章OK)、重大傷病證明核定通知函(至健保局申請，影本OK)。
- 八、感謝各位教師的協助，本校師生清明連假旅遊史已全數填寫完畢，並以學生相關旅遊史也提供給導師，再請各班導師協助注意學生身心狀況，並每日確實量測體溫，若有異狀隨時通知健康中心。
- 九、目前本校規定校外訪客及家長需配戴口罩進入校園，若未配戴則禁止進入，也建議各位教師配戴口罩，保護自己。
- 十、請各位教師在國內參加集會活動須審慎評估，並對與會者資訊、活動場所條件等可能風險程度有充分了解，盡量避免出入人群聚集場所，或俟疫情結束再參加，教職員工生應儘量避免接觸近日自國外返台之親友，尤其在居家檢疫、居家隔離、自主健康管理期間之親友。
- 十一、轉知教育部「為防治控制疫情需要，自公告日起至109年7月15日止，公私立高級中等以下學校、外國僑民學校、實驗教育機構、團體及教保服務機構之教職員工生，非經專案許可，應暫時停止出國(境)」
- 十二、高級中等以下學校因應疫情維持社交距離指引如下：(一)師生於戶外空間或教室以外之室內場所活動，如運動、集會等，均應保持防疫所需之適當社交距離(室外1公尺、室內1.5公尺)，倘無法維持，則應全面配戴口罩。
- 十三、因應新冠狀病毒疫情，來文之相關規定將放置於本校首頁，公告彙整COVID-19防疫專區內，請各位同仁多加利用。

●輔導組

- 一、108 學年度第 2 學期「性別平等教育」學生認輔成長小團體，參與學生對象為本校高職部有兩性交往需求及困擾的學生，邀請陳夢華心理師帶領團體課程，將於 4 月 28 日辦理完畢。
- 二、4 月 7 日、4 月 14 日、4 月 21 日每周二上午 9:30-11:30 辦理學生家長成長研習-「親子打擊樂」，敬請家長踴躍參加。
- 三、108 學年度第 2 學期家長成長系列研習課程如下表，感謝家長會協同辦理，及家長熱情參與。

場次	日期	時間	主題	講師	地點
1	109年4月20日	上午 9:00-12:00	蔓*小花園 (串珠手鍊製作)	Nima 老師	2樓 公共藝術 空間
2	109年5月04日	上午 9:00-12:00	微縮食物模型	王晨昇老師	
3	109年6月08日	下午 1:00-3:00	如何和孩子們玩桌遊 &蝶谷巴特 DIY	張翠芬老師	

- 四、4 月 12-17 日為 108 學年度第 2 學期新移民文化暨人口政策宣導週，介紹印度飲食文化特色，並在營養午餐融入異國風味。
- 五、5 月 12 日(二)下午 16:00-17:00 辦理 108 學年度第 2 學期教師輔導知能研習「熟人性侵害防治—蝴蝶朵朵繪本教學」，歡迎同仁至臺北市教師在職研習網報名參加。

■實習輔導處報告

●實習組

因應新型冠狀病毒防疫措施，實習工場／專科教室借用辦法調整說明如下：

- (一) 實習工場／專科教室維持以校內固定課程與相關單位借用為主(含教師烘焙社群、教師陶藝社群、成人教育班、家長會)，暫不開放其他課程或活動之借用(含教室內器材)，學校網站預約系統也暫時同步關閉。
- (二) 有拿到「**教室輪調表**」之教師，請繼續依照「2/25-4/3」之空間分配上課，敬請教師勿隨意更換上課空間，若因教學需求空間需要調整，請洽實習組。
- (三) 教師借用實習工場／專科教室，鑰匙用畢請立即歸還，請勿轉交他人。非固定課程借用之師生，請勿於他人上課時進入實習工場／專科教室一

同上課。

- (四) 一樓實習工場皆為密閉空間，請借用教師上課時務必將門打開，並開啟抽風機，以維持教室通風。抽風機開關位置請洽實輔處粘秋永先生。
- (五) 教師借用實習工場/專科教室，實輔處提供 200c. c. 酒精供不方便洗手的學生使用。若有空間大量噴灑消毒需求，請另洽實輔處。

●就業輔導組

- 一、因應新型冠狀病毒防疫措施，本學期不舉行週會，故每月之星皆改於課堂中公開發揚，已於 4 月 8 日至實習工場頒發三月份每月之星超商禮券，請任課教師再協助學生使用禮券；四月份每月之星超商禮卷將於 5 月 6 日頒發，請各任課教師於 4 月 25 日前上網填報每月之星得主名單，以利後續發放作業。
- 二、「提早轉銜申請單」已放置學校網頁/相關下載/學生請假(學務、實輔)專區，登入後即可下載使用，請有需要的導師多加利用。
- 三、108 學年度新北市政府勞工局推動身心障礙學生就業轉銜協助方案，上學期送件的個案，所屬之職管員及職評員將於 5 月 8 日上午入校觀察，後續開始進行職業輔導評估作業，若有需導師及家長協助之處將另行通知。

■總務處報告

- 一、學校水、電、瓦斯費支出，詳如表列：(單位元/度)

項目 月份	電 費		水 費		泳池用水		泳池瓦斯	
	108年	109年	108年	109年	108年	109年	108年	109年
1月(元)	242,038	228,900 -13,138	20,338	22,888 +2550	2,827	4,045 +1218	22,916	24,728 +1,812
1月(度)	79,600	74,652 -6.22%	1,055	1,155 +9.48%	255	339 +32.94%	1,432	1,750 +22.21%
2月(元)	226,276	193,331 -32,945	24,239	20,950 -3,289	2,595	1,561 -1034	13,446	12,088 -1,358
2月(度)	75,000	62,896 -16.14%	1,208	1,079 -10.68%	239	148 -38.06%	802	824 +2.74%
3月(元)	186,042	177,467 -8,575	24,239	11,603 -12,636	2,595	404 -2,191	11,485	3,816 -7,669
3月(度)	58,600	53,316 -9.02%	1,208	624 -48.34%	239	6 -97.49%	675	218 -67.7%
4月(元)	238,881	217,288 -21,593	16,790	22,046 +5,256	1,643	625 -1,018	32,059	
4月(度)	79,300	69,648 -12.17%	890	1,122 +26.06%	157	40 -74.52%	1,942	

- 二、108 學年度第 2 學期複合式避難疏散演練及教育部特教防災校園計畫輔導訪視，預計辦理時間如下，屆時請各處室及各學部教師配合辦理。

預演：109年6月2日（二）上午9：21

輔導訪視（含正式演練）：109年6月9日（二）

①訪視時間：上午9：00至11：30

②演練時間：上午9：21至10：30

三、本學期（108學年度第2學期）有申請汽車停車位的同仁，請於4月底前繳交地下停車場使用費。

四、各項津貼入帳時程：

負責處室	項目	入帳時程					
		108年11月	108年12月	109年1月	109年2月	109年3月	109年4月
教務處	教材編輯費	12/13	12/13				
	代課費	12/26	12/30	2/26	4/16		
	幼兒課後留園	12/24	12/30	2/12			
	國小課輔費	12/24	12/30	2/12			
	國中課輔費	12/12	12/30	2/12			
	外聘治療師	12/10	12/30	2/4		4/9	
學務處	教師助理（加班費）	12/12	1/10	2/13	3/16		
	教師助理（交通費）	12/12	1/10	2/13	3/16		
	導護費	12/12	1/10	2/13	3/16	4/16	
	午餐指導費	12/17	12/31	3/6			
	午餐退費	2/12	2/12	4/13			
	外聘聯課指導費	12/12	12/30	1/22			
總務處	交通費	12/12	12/26	2/13	3/16	4/16	
實輔處	成教班外聘鐘點費	12/10	12/30				
南區	教材編輯費	12/13	12/13				

五、近期團體戶匯款項目明細表如列（不含少數個人採電連入帳者）：

日期	項目
3/16	1-3月生日禮金、國內進修學分補助等
3/19	國民旅遊補助、1月專任帶導師鐘點、1月起鐘點等
3/26	2-3月入校服務鐘點費等
3/31	3月代理教師薪津
4/1	4月正式薪津+公教優存
4/6	108學年第2學期子女教育補助費

4/10	108年公務人員核定考績獎金
4/10	109年1-4月公務人員考績晉級補發
4/13	3月臨時教師助理薪津
4/16	3月聯絡員公出交通費、國旅補助費、在職進修補助等

■人事室報告

一、有關 COVID-19 差勤管理因應措施之相關問答事項，已依規定於本校首頁設定 QR CODE 連結，請同仁多加利用參考。

二、依市府來函重申酒駕零容忍之政策，檢附前揭函示供參。

柒、注意事項：

一、各處室業務報告資料為校務行政會議精簡版，請老師務必參閱行政會議閱讀詳細資料。

二、導師會議紀錄於陳核後上傳於學校網站首頁/導師會議記錄，敬請下載及參閱。

捌、散會時間：下午17時10分