# 11 臺北市立文山特殊教育學校 視訊會議 App 操作手冊(Android\_IOS 通用)

109.3.9 v.1





### 2.點選->新會議

ਯ ▲ ਨੇ	⊽ ⊽ 會議	◎ え ⊿ll 20% I 和聊天	⊃上午11:08 ℃
○ 搜尋			
	+ 加入	[19] 安排會議	
		0	
nę.	<b>員找對象</b> 主	位開始聊天!	
	新增	聯絡人	
會議和聊天	① 會議	2 聯絡人	<b>诊</b> 設定

3.點選->召開會議(可選擇是否啟用視訊及個人會議 ID)

9	🖸 🤜 😤 📶 20%	回上午11:09
<	召開會議	
啟用視訊		
使用個人的	會議 ID (PMI)	
475 1-000	,5	
	召開會議	

4.將該畫面上的 ID 及密碼告知開會的人員(若未設定密碼只 需 ID 即可)



5.加入會議的人若有開啟鏡頭可看見人像,下方功能鍵可設定開啟影像、麥克風



6.點選上一畫面的->觀眾,會顯示目前參加會議的人員,點

->聊天有類似 line。

	Ø	🕏 😤 all 1	3% 🗖 .	上午11:	15
關閉	酄	衆(2)			
RC R C	我, 會議:	主持人)		m Ļ	>
😥 至研	潘				2
●天 3	邀請	全體靜音	i 	體解除	靜

7.點選->更多有相關的手勢符號可使用



### 8.點選->會議,內有相關的會議設定

■□▲ () <	<sup>전 후 옷</sup> 세16% 會議	⊡上午11:44		
會議				
會議主題	R C的 Zo	om 會議 >		
會議鎖定		$\bigcirc$		
啟用後, 新與會者	便無法加入			
分享鎖定		$\bigcirc$		
啟用後,僅主持人	可以分享內容			
加入會議時靜音				
啟用後, 在與會者加入會議時自動將其靜音				
進場/離場時	播放提示音	$\bigcirc$		
啟用後, 在與會者	加入或離開會議時	F會播放音效		
允許與會者耶	卯天範圍	所有人 >		
顯示非祖知的	目命主			

## 9.在鏡頭畫面滑至最左邊可進行發言



10.點->結束



#### 11.選擇->離開會議或會議結束

