

臺北市立文山特殊教育學校

108學年度第1學期12月全校教師暨導師會議紀錄

壹、時間：108年12月10日（星期二）下午16時10分

貳、地點：六樓小研討室

參、主席：謝校長榮懋

紀錄：夏佩綺

肆、出席人員：詳簽到單

伍、主席報告：略

陸、各處室業務報告

■ 教務處報告

（一）報告事項：

● 教學組

一、因應會計年度關帳事項，將影響相關費用之發放，12月教師請假，煩請各位老師配合以下事項：

- (1)各處室或老師參加研習需公假派代，請務必於 12/17(二)前提出電子假單，並請注意代理人已批核，逾期不予受理。
- (2)12月教師請假(事假、病假、喪假等)之課務自理或派代，請務必於 12/17(二)前事先安排並填寫代調課單及電子假單（除突發之事病假外），以利鐘點費、超鐘點費、專任教師代理導師鐘點費之發放，因跨越 12/31 之後，今年度的費用將無法再補發，請務必留意與配合。

二、期末 IEP 相關事項說明：

- (1)期末 IEP 會議時間訂為：109 年 1/5(日)-1/10(五)，將於近期內發下調查表，請任課老師於 12/27(五)前完成評量。
- (2)請個管教師於召開 IEP 會議前，請讓家長事先瀏覽紙本 IEP 及各科評量結果，並於會議中提出討論以節省時間。會議紀錄請依據會議討論內容確實紀錄，不應每份紀錄皆相同，且每份 IEP 皆需撰寫紀錄，以確保師生雙方權益。
- (3)家長未參加的 IEP 會議，個管必須和與會者討論學生狀況，並撰寫會議紀錄。因家長未出席，故家長不必於會議紀錄表上簽名。

三、108學年度開學日及假日行事曆：

- (1) 有關今年一般高中職學校為因應大應大學學科能力測驗，將休業式提早於 109 年 1 月 16 日（四）舉行，並於 108 年 12 月 21（六）及 109 年 1 月 4 日（六）補課。本校已於 108 年 10 月 8 日行政會報決議：因無學生參加大學學科能力測驗，故不做此調整。
- (2) 108 學年度第一學期休業式於 109 年 1 月 17 日（五）舉行，當天下午 16 點放學。
- (3) 108 學年度第二學期開學日訂於 109 年 2 月 11 日（二），當日即為整日正常上課。
- (4) 依臺北市政府教育局中華民國 108 年 6 月 13 日北市教綜字第 1083053670 號函，農曆除夕及春節連假為 109 年 1 月 24 日（五）至 1 月 29 日（三）；又調整農曆除夕前一日 109 年 1 月 23 日（四）為放假日，並於同年 2 月 15 日（六）補行上班（不補上課）。

四、有關 109 學年課程計畫撰寫，請老師們於 108 年 12 月 18 日（三）前完成並將檔案上傳至 ii02\資料上傳暫存區\教務處\各學部課程計畫填報資料夾中。另有申請加班之教師，請覈實依一般申請加班流程，進差勤系統申請並記得刷卡。（已完成者可以提早交，教務處必須逐一欄位剪貼）

● 註冊暨資料組

- 一、12/04 09:30-11:30, 第一梯次國中入學高職參訪本校。
- 二、12/17 09:30-11:30, 第二梯次國中入學高職參訪本校。
- 三、12/25 09:30-11:30, 第三梯次國中入學高職參訪本校。
- 四、109/01/03 前請各位任課老師至校務行政網登入本學期成績。
109/01/06 將列印成績單請各位老師查核，註冊組列印一份紙本後請導師檢查印出之成績單無誤並核章（雙導班級需兩位導師皆核章）後，於 109 年 1 月 10 日（五）中午前繳交至註冊組。詳細操作說明與注意事項於本周提供教師們參閱。
- 五、國小特殊需求學生升國中鑑定安置工作進行中。
- 六、臺北市 109 學年度智能障礙學生安置高級中等教育階段學校集中式特殊教育班報名作業，請國中部畢業班導師協助於 12/9~109/1/6 前完成線上報名。12/30(一)完成報名資料紙本繳交作業。

● 設備暨資訊組

- 一、依臺北市教育局 108 年 11 月 26 日北市教資字第 1083115519 號來函，辦理 108 學年度「教師 AI 教育增能線上直播課程」(12/7-12/10-12/14)，歡迎本校教職員踴躍參與，請逕自本校網站查詢詳細課程

內容。

- 二、依臺北市政府 108 年 11 月 28 日府授資綜字第 1083013352 號函，辦理「2020 傑出資訊人才、傑出資訊創新及傑出資訊應用獎」，請校內同仁踴躍報名及推薦。詳細辦法同步公告於本校網頁。
- 三、教學資源中心為使本校教職員工生能更快速地掌握新進書籍及教材教具，已於本校網站設置專區，歡迎各位多加利用。查詢路徑:首頁上方橫排選單「教師專區」-「學校園地」-將網頁下拉至底，即可找到教學資源中心公告專區。

● 復健組

- 一、臨床心理、社工、視覺訓練等持續提供服務中，若班上學生有需求，請老師聯絡復健組，以利後續相關專業的介入安排。
- 二、目前學校知動教室的跑步機，114 教室有 3 台、116 教室有 4 台、230 教室有 2 台、325 教室有 3 台，目前的狀況都很穩定，有些機台設有緊急停止按鈕，在使用時請老師留意是否有被按下，若被按下將無法使用操作。若使用上有任何問題，請直接聯繫教學資源中心或是復健組。
- 三、與復健組相關的各專科教室(黑白屋、知動教室)，請老師在使用完後，記得將設備放回原處，或是擺放整齊，以利下一位老師使用。尤其白屋的軌道懸吊機，請下課離開時記得將其歸回充電位置，避免下一位老師無法使用。

(二) 補充報告

提案：有關教材編輯費核發 1 案，請討論。(提案單位：教務處)

說明：(修正)

- 一、鑒於高職部吳嘉偉老師提案，希望了解教材編輯費核發作業與期程，教務處處理情形說明如下(同導師會議回復)：因執行上(如 108 年 9 月 20 日為繳交期限，然遇到催收困難，故現行採用每學期結核一次(8~12 月、1 月、2~6 月)。
- 二、承上，仍可有調整方式：
 - (一)按月造冊，期限到經提醒後仍未繳交之教師則當月不發放。
 - (二)期末統一造冊發放，並延後繳交期限。
- 三、提請行政會議討論。經會議決議後公告並遵照辦理。

決議：請各學部召集人協助蒐集學部教師意見後再議。

■ 學務處報告

● 訓育組

- 一、108 學年度校慶系列活動「文山之美攝影比賽」實施計畫已公告於學校首頁，請全校教職員工及親師生踴躍報名參加。

- 二、請各學部教師透過學年會議討論，於 108 年 12 月 31 日前提出可行方案並於 108 學年度第二學期期初校務會議中討論修正導師聘任辦法。
- 三、11 月 27 日(三)幼兒部「動物王國」校外教學，地點：臺北市立動物園，已圓滿辦理完成。
- 四、11 月 29 日(五)下午 14:50~15:30 及 12 月 6 日(五)下午 13:30~14:30 國立台灣戲曲學院學生分別至各學部梯廳表演，全體師生共襄盛舉。
- 五、12 月 6 日(五)下午 13:00~15:30 國小部林知德代表本校至臺北市長安國民小學參加公私立國民小學模範生表揚大會頒獎典禮。
- 六、12 月 12 日(四)上午 8:30 將舉辦 108 學年度耶誕望年會預演活動，預演結束後於 6 樓小研討室舉行預演檢討會議暨耶誕望年會第三次籌備會議，敬請各處室以及表演學部派代表 1 人參加，感謝胡智坤組長擔任本次活動司儀。
- 七、12 月 12 日(四)下午 12:30~16:00 國中部姜厚任以及高職部賴柏安將代表本校至臺北市立成淵高級中學參加公私立中等學校優良學生表揚大會頒獎典禮。
- 八、12 月 13 日(五)將辦理國中部「邁向巔峰」校外教學活動，地點在台北 101 景觀台以及台北探索館。
- 九、12 月 13 日(五)下午 12:30~14:30 本校高一汽車美容實務 A、B 組學生將至國立台灣戲曲學院體驗學習。
- 十、12 月 20 日(五)13:20~15:15 將舉辦 108 學年度耶誕望年會活動，活動相關實施計畫、節目流程表及座位示意圖，如附件一，請參閱。當天下午主專請參與班級活動與規劃，非主專之專任則依耶誕望年會工作分配表安排支援協助項目。
- 十一、12 月 24 日(二)上午 9:00 將召開 108 學年度耶誕望年會檢討會議。
- 十二、12 月 31 日(二)上午 9:00 將召開 108 學年度校慶第二次籌備會議。
- 十三、109 年 1 月 9 日(四)上午 9:00~11:00 將舉辦「鼠報年來福滿門，名家揮毫贈春聯」藝術創作活動，地點在 4 樓體育館，當天週會暫停 1 次。

● 生教組

- 一、感謝同仁協助辦理教師助理員考核，目前資料已回收完畢，將由生教組統計分數進行考核。
- 二、12 月 26 日(四)將於班聯會辦理「人身安全」宣導活動，請導師收到開會單轉交給班聯會代表。

三、12月27日(五)將召開108學年度12月教師助理暨交通安全會議。

四、109年1月14日(二)將召開108學年度期末交通安全教育委員會。

● 體衛組

一、11月20、21日2019全國特教學校適應體育運動會已順利完成，感謝本次參與人員郭勝平主任、郭一霆教師、曾智泓教師、龔玉華教師、翁于婷教師、廖秋姍教師、尤志偉教師、胡智坤組長、高樹正佐理員的協助使本次活動圓滿完成並榮獲佳績。

二、11月23日參加第28屆亞特盃心智障礙運動會，感謝家長及同仁們的協助，獲獎同學將於週會時頒發獎狀及獎牌。

三、12月27日(五)辦理校舍委外清潔會議及108學年度健康促進議題會議。

四、109年1月7日(二)康寧醫院將在導師會議進行大腸癌及營養教育宣導。

五、本年度環境教育研習時數尚有18人未完成4小時環境教育研習時數，如附件二。

六、學生團險攸關學生權益，當新生入學時請立即通知體衛組以利辦理相關保險業務。

七、12月30日(一)108下半年度幼兒園事故傷害統計通報衛生局。

八、109年1月6日(一)幼兒、國小新生常規預防接種催補種通知。

九、11月19日(二)國小一、四年級、國中一年級及高職一年級學生健康檢查及高職一年級學生抽血檢查。

十、12月10日(二)辦理全校學生流感疫苗接種(含醫事人員)。

備註：依規定配合中央政策期程，當日教職員工未開放校園接種，同仁請於1月份起依公費疫苗身份自行接種，未符合公費疫苗之50歲以下同仁，請依之前登記意願至健康中心領取通知單自行接種。

● 輔導組

一、108年度教育局補助款均已執行完畢，並已於限期內檢附執行成果及實際支用明細表報局核銷。

二、12月5日(四)上午辦理江翠國小合唱團交流參訪及生命教育體驗活動，並進行地板滾球友誼賽，感謝柯嘉銘教師協助滾球融合活動及當日任課老師的協助，讓活動順利完成。

三、12月10日(二)全校教師暨導師會議，辦理「兒少保護及家庭暴力防治教育研習」，歡迎教職員工踴躍參加。

四、本學期家長成長研習系列課程尚有2場12月16日(一)舞動魅力及109年1月13日(一)探索咖啡世界，謝謝家長踴躍參加。

五、12月及1月認輔紀錄請於109年1月10日前繳交，謝謝老師的配合。

附件一

臺北市立文山特殊教育學校 108學年度耶誕望年會活動實施計畫

壹、依據：本校108學年度校務行事曆辦理。

貳、目的：

- 一、透過活動安排，使學生、家長與教師同樂，感受聖誕歡樂氣氛。
- 二、學生能在老師活動策劃下展現舞台魅力，進而提昇成就感。

參、日期：108年12月20日（星期五）13:20-15:30

肆、參加人員：

- 一、全體教職員工
- 二、本校學生、家長（含校友及家長）
- 三、社區人士

伍、活動流程：

時 間	活 動 主 題	地 點
10：30～11：00	分送耶誕禮物 (校長、主任、家長會及扶輪社)	各學部及各班教室
11：05	午 餐	各學部及各班教室
13：00	集合準備、接待貴賓	各處室、各學部及各班教室
13：10～13：20	全校播放耶誕音樂	全 校
13：20～15：15	耶誕望年會	體育館
15：15～15：30	環境整理	各學部
16：00	交通車發車	

陸、經費來源：

- (一) 各班學生禮物及餐盒之費用，由家長會提供。
- (二) 活動佈置及活動表演費，由教育部補助款及校內相關經費支應。

柒、本計畫奉校長核可後實施，修正時亦同。

108 學年度耶誕望年會節目流程表

預估時間	節目流程	備 註
10:30	發放耶誕禮物	校長、各處主任 家長會長 & 副會長、扶輪社貴賓
13：10-13：20	主持人暖場	師生及來賓陸續進場
13：20	望年會開始	全體師生、來賓
13:20-13：32	家長打擊樂表演	社區、家長、校友打擊樂社。(12分鐘)
13：32-13：37	校長致詞	校長
13：37-13：42	家長會長及貴賓致詞	校長、會長及貴賓
13：42-13：45	主持人節目介紹	主持人
13：45-13：53	學生打擊樂表演	學生打擊樂社團。(8分鐘) (耶誕老公公第一次發放糖果)
13：53-14：23	戲曲學院表演 頒發表演團體感謝狀	1. 音樂、街舞以及雜技互動表演 2. 國立臺灣戲曲學院代表
14：23-14：53	學生節目表演	1. 國小部：奇幻的聖誕冒險 Let's Go! 2. 幼兒部：動物嘉年華 3. 高 二：龍 拳
14：53-15：03	頒發感謝狀 1. 旭東網路扶輪社 2. 小圓班長真情有緣公益團	校長與旭東網路扶輪社以及小圓班長真情有緣公益團貴賓。
15：03-15：15	家長會志工舞蹈表演	家長會志工：1. 聖誕快樂 2. 得意的笑
15：15-	活動結束	1. 耶誕老公公於體育館門口第二次發放糖果。 2. 學生回班上、準備安排上交通車。

108 學年度耶誕望年會座位示意圖



附件二

環境教育研習時數尚滿4小時

108年未達成人員列表 匯出

	機關代碼	機關名稱	部門	身分證字號	姓名	時數
1	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****0012	曾怡嘉	0
2	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****0438	莊宗翰	3
3	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****0783	楊錦	0
4	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****1127	周以慧	0
5	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****1171	賴嚮鐘	1
6	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****2405	謝瓊瑩	1
7	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****3330	葉敏香	2
8	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****4432	陳翔	0
9	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****4503	徐梅娟	0
10	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****4753	李敏麗	3
11	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****5326	潘麗霞	0
12	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****5731	蔡杏惠	0
13	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****6238	陳銘印	2
14	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****6634	張郡庭	0
15	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****6783	林谷樺	3
16	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****7686	蔡翠薇	0
17	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****9402	陳欣蓓	0
18	383F01	特殊學校文山特殊學校		*****9932	楊素姚	0

總務處報告

(一) 報告事項

1. 學校水、電、瓦斯費支出，詳如表列：(單位元/度)

項目 月份	電 費		水 費		泳池用水		泳池瓦斯	
	107年	108年	107年	108年	107年	108年	107年	108年
1月(元)	223,226	242,038 +18,812	25,948	20,338 -5,610	2,247	2,827 +580	23,140	22,916 -224
1月(度)	75,100	79,600 +5.99%	1,275	1,055 -220	215	255 +18.6%	1,545	1,432 -7.31%
2月(元)	211,821	226,276 +14,455	34,184	24,239 -9,945	2,021	2,595 +574	7,328	13,446 +6,118
2月(度)	68,800	75,000 +9.01%	1,598	1,208 -24.1%	199	239 +20.1%	457	802 +75.49%
3月(元)	166,120	186,042 +19,922	23,729	24,239 +510	470	2,595 +2,125	18,798	11,485
3月(度)	51,700	58,600 +13.35%	1,188	1,208 +1.68%	18	239 +1,227.78%	1,265	675
4月(元)	214,927	238,881 +23,954	46,118	16,790 -29,238	1,255	1,643 +388	20,615	32,059 +11,444
4月(度)	71,100	79,300 +11.53%	2,066	890 -56.92%	114	157 +37.72%	1,393	1,942 +39.41%
5月(元)	228,619	287,133 +58,514	35,893	18,116 -17,777	1,535	1,615 +80	22,468	15,598 -6,870
5月(度)	77,000	94,800 +23.12%	1,665	958 -42.46%	145	154 +6.21%	1,519	918 -39.57%
6月(元)	400,080	312,644 -87,436	36,556	23,194 -13,362	2,450	3,508 +2,100	11,767	16,626 +4,859
6月(度)	121,600	110,464 -9.16%	1,691	1,167 -30.99%	229	302 +31.88%	751	982 +30.76%
7月(元)	455,064	393,108 -61,956	25,565	18,896 -6,669	3,755	1,985 -1,770	6,277	6,164 -113
7月(度)	127,800	117,480 -8.08%	1,260	998 -20.79%	319	195 -38.87%	367	332 -9.54%
8月(元)	369,407	412,822 +43,415	21,230	18,935 2315	3,088	2,827 -261	840	840
8月(度)	113,400	118,084 +4.13%	1,090	1,000 -8.26%	273	255 -6.59%	0	0
9月(元)	385,521	448,189 +62,668	20,108	23,882 +3,774	4,987	7,815 +2,828	840	840
9月(度)	116,000	124,720 +7.52%	1,046	1,194 +14.15%	404	599 +48.27%	0	0
10月(元)	445,361	439,573 -5,788	15,835	29,467 +13,632	6,582	6,336 -246	10,144	8,132
10月(度)	125,800	128,432 +2.09%	840	1,413 +68.21%	514	497 -3.31%	613	494
11月(元)	294,344	315,288 +20,944	20,516	22,582 +2,066	3,378	5,437 +2,059	23,759	14,035 -9,724
11月(度)	100,500	108,796 +8.25%	1,062	5,437	293	435 +48.46%	1,491	920 -38.3%

				+411.95%				
12月(元)	275,286	249,459 -25,827	26,662	20,491 -6171	2,914	4465 +1,551	23,898	
12月(度)	92,600	82,132 -11.30%	1,303	1,061 -18.57%	261	368 +40.99%	1,500	

- 108年12月11日(三)16時10日將於六樓大研討室召開本學期第2次校務會議，討論「臺北市立文山特殊教育學校教師兼任行政職務聘任要點草案」，請同仁前至學校網站下載參閱(路徑如下：首頁/行政單位/總務處/會議紀錄)，並另自行刷卡申請加班。
- 配合教育局推動節能政策，學校申請LED節能燈具汰換，目前已完成辦公室及專科教室燈具汰換，這星期將進行走廊燈具汰換。
- 「108年度教育部補助特殊教育學校防災校園建置實施計畫」辦理情形：
 - 108年12月13日(五)上午9:30~11:30於六樓小研討室辦理「災害情境引導工作坊(二)」，請校內防災任務編組人員及無課務的教師務必報名參加。
 - 109年1月20日(一)上午8:30~10:00辦理全校性防災教育研習，請全校教職員報名參加。
- 各項津貼入帳時程：

負責處室	項目	入帳時程					
		108年 7月	108年 8月	108年 9月	108年 10月	108年 11月	108年 12月
教務處	教材編輯費		12/13	12/13	12/13	12/13	12/13
	代課費			12/11	11/20		
	幼兒課後留園		10/30	10/30	11/27		
	國小課輔費		10/28	10/28	11/27		
	國中課輔費			11/8	11/18		
	外聘治療師			10/18	11/6	12/10	
學務處	教師助理(加班費)		10/24	10/24	11/14	12/12	
	教師助理(交通費)	11/14	11/14	11/14	11/14	12/12	
	導護費		10/24	10/24	11/14	12/12	
	午餐指導費		10/24	10/24	11/20		
	午餐退費		12/12	12/12			
	外聘聯課指導費			10/8	11/12		
總務處	交通費	8/15	9/12	10/9	11/12		
實輔處	成教班外聘鐘點費			10/9	11/20	12/10	
南區	教材編輯費	7/26	11/14	11/14	11/14	12/13	12/13

6. 近期團體戶匯款項目明細表如列（不含少數個人採電連入帳者）：

日期	項 目
11/20	9月南區巡輔教師交通費、10月代導費師費、差旅交通費、出席費等
11/28	生育補助、國民旅遊補助、10月專任代導鐘點等
11/29	11月代理教師薪津
12/1	12月正式教師薪津+公教優惠存款+月退休薪
12/11	國旅、健康檢查補助、10-12月生日禮金、1-10月交通費差額、施測費等
12/11	11月臨時教師助理薪津
12/12	11月場租加班費、10月自理代課鐘點費等
12/13	10月巡輔交通費、教師獎勵金等

(二) 討論事項：無

人事室報告

- 一、108年公教人員年終工作獎金依規定於109年1月15日發放，發給基準仍為1.5個月獎金。
- 二、轉知臺北市政府108年11月14日府授人考字第1080156374號函修正本府所屬機關學校教職員工酒駕及上班期間飲酒之相關懲處標準表(詳如[附件一](#)、[附件二](#))，請查照。

導師意見

提案一 有關教材編輯費發放一事，依據9月份全校導師暨教師會議記錄，教材繳交期限為9/20日，但一直到11月份皆尚未發放，請問原因為何？未收齊或是……？請問預計何時發放？依照往年慣例，為收齊所有教材後，按月造冊發放；倘若更改方式，如學期末統一發放或其他，那麼限制於9/20前繳交則意義不大，是否可放寬繳交期限？(高二/吳嘉偉)

處室答覆：108學年度因直至11月底才收齊所有老師之教材，故已於12月初造冊8-12月之教材編輯費送出。教材編輯費仍期望能按月造冊發放，亦希望老師們能在期限內準時繳交。

但仍有可調整方式：

1. 按月造冊，期限到經提醒後仍未繳交之教師則當月不發放。
2. 期末統一造冊發放，並延後繳交期限。

決議後，於108學年度第二學期開始依決議辦理。(教務處)

吳嘉偉老師針對教務處補充報告內容回應：該處所述內容與本人所提意見相差甚遠，要求更正並應對其曲解行為向本人道歉。

決議：經本會議討論及教務處通知，相關修正後文字如下：

提案：有關教材編輯費核發1案，請討論。(提案單位：教務處)

說明：(修正)

一、鑒於高職部吳嘉偉老師提案，希望了解教材編輯費核發作業與期程，教務處處理情形說明如下(同導師會議回復)：因執行上(如108年9月20日為繳交期限，然遇到催收困難，故現行採用每學期結核一次(8~12月、1月、2~6月)。

二、承上，仍可有調整方式：

(一)按月造冊，期限到經提醒後仍未繳交之教師則當月不發放。

(二)期末統一造冊發放，並延後繳交期限。

三、提請行政會議討論。經會議決議後公告並遵照辦理。

決議：請各學部召集人協助蒐集學部教師意見後再議。

提案二 最近學校採購了許多的新教具跟桌遊，目前有看到相關介紹在圖書館的門口螢幕輪流撥放，請問是否可以把目錄及介紹放上 ii02，讓老師可以參考於教學使用，謝謝。(高三/吳姿儀)

處室答覆：感謝老師提案，相關介紹皆有傳飛鴿系統供教師參考；另考量非導師的教師無法接收飛鴿訊息，已設專區於本校網站首頁上方橫式選單「教師專區」→「學校園地」下拉找到「教學資源中心」即可找到相關訊息！同步也可至本中心查閱紙本資料，往後亦會持續加宣導，謝謝。(教務處)

柒、臨時動議：

一、有關校外人士至本校各學部參觀(國中轉銜參訪活動)請承辦處室事先知會學部老師，也請相關人員禁止拍照，以維護上課品質及師生權益。(國中部/陳智華)

決議：請教務處註冊組依建議配合辦理。

捌、注意事項：

一、各處室業務報告資料為校務行政會議精簡版，請老師務必參閱行政會議閱讀詳細資料。

二、導師會議紀錄於陳核後上傳於學校網站首頁/導師會議記錄，敬請下載及參閱。

玖、散會時間：下午17時10分